

## Дечји вртић "Снежана - Hófehérke"

ул. Златне греде 7.  
тел. 024/816-571  
тел./факс: 024/816-112



p.u.direktor@zabaviste-senta.edu.rs  
p.u.pravnik@zabaviste-senta.edu.rs  
www.zabaviste-senta.edu.rs

С е н т а

### ДЕЧЈИ ВРТИЋ "СНЕЖАНА-НОФЕНЕРКЕ"

Ул. Златне греде бр.7., 24400 Сента

- Сарадник за кадровске и административне послове

Висока стручна спрема према радном месту, са пуним радним временом – на  
неодређено

број извршилаца 1

Услови:

Кандидат треба да испуњава следеће услове:

1. да има одговарајуће образовање, односно високо образовање стечено:

- Одговарајуће високо образовање: на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, у области економских наука.

2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима;

3. да није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица и родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање;

4. да има држављанство Републике Србије;

5. да зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад.

Доказ о испуњености услова за радно место Сарадник за кадровске и административне послове из тачке 1 овог конкурса, под 1),3),4) и 5) саставни су део пријаве на конкурс и

поднесе се у оригиналу или у виду оверених фотокопија, а доказ под 2) прибавља се пре закључења уговора о раду.

Остало: Пријава на конкурс треба да садржи следећа документа:

- аутобиографију кандидата,
- уверење о држављанству (оригинал или оверену копију),
- извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену копију),
- диплома о стеченој стручној спреми (оригинал или оверену копију),
- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе да кандидат није осуђиван за дела из члана 139. става 1. тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања (не старије од шест месеци-оригинал)
- уверење надлежног суда да против кандидата није покренута истрага, нити је подигнута оптужница односно да није покренут кривични поступак (не старије од шест месеци-оригинал)
- потврду надлежне здравствене организације-оригинал (овај доказ подноси изабрани кандидат пре закључења уговора о раду)
- доказ о знању српског језика и језика на којем остварује образовно васпитни рад (оригинал или оверена копија)
- кандидат попуњава пријавни формулар (образац на званичном сајту Министарства просвете, науке и технолошког развоја), а потребну документацију заједно са одштампаним формуларом доставља установи.

Пријаве са потребном документацијом предају се у року од 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији "Послови", лично у просторијама установе или се шаљу путем поште на адресу установе: Децји вртић "Снежана-Hófehérke", Сента 24400, улица Златне греде 7., са назнаком "Пријава на конкурс- Сарадник за кадровске и административне послове".

Неблаговремене и непотпуће пријаве неће се узимати у обзир. Уколико је пријава предата препоручено путем поште, тад се као дан пријема рачуна дан пријема пошиљке од стране поште.

Кандидати након утврђивања испуњености услова за пријем у радни однос, који су изабрани у ужи избор у року од 8 дана упућују се на психолошку процену способности у складу са законом. Кандидати ће бити писмено обавештени о дану обављања разговора са кандидатима, као и о одлуци комисије. Ближе информације о конкурсуну могу се добити од секретара Установе на телефон 024/815-112.

